



YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
SENATO KARARI

Toplantı No:
2020/07

Toplantı Tarihi:
27.11.2020

Madde No:
15

Özü: 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar hk.

Karar:

Rektörlük Makamının önerisi ile; 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar konusu sunum eşliğinde görüşmeye açıldı.

Yapılan görüşmeler sonunda, Covid-19 Pandemisi nedeniyle; 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı Güz Yarıyılı sınavları için <https://online.yildiz.edu.tr/> üzerinden; uzaktan çevrimiçi eğitim yoluyla ödev, proje ve/veya sınav şeklinde uygulanacak Ölçme-Değerlendirme Yöntemlerine dair usul ve esasların, YÖK tarafından belirlenen Pandemi Dönemi Ölçme Değerlendirme İlkeleri doğrultusunda, aşağıdaki gibi belirlenmesine ve uygulanmasına oy birliği ile karar verildi.

- 1) Başarının ölçülmesinde yarıyıl içi not ağırlığı % 60, yarıyıl sonu not ağırlığı % 40 olarak uygulanacaktır. Birden fazla (en az iki) yarıyıl içi çalışmasına ait ölçme-değerlendirme yöntemlerinin türü (ödev, proje, sınav, seminer, sunum, eskiz, rapor, vb.) ve ağırlıklarının ne olacağı % 60'lık dilim içinde belirlenecek ve değerlendirme notları öğretim elemanı tarafından USIS öğrenci bilgi sistemine girilecektir.
- 2) Sınav süresince öğrencinin sınav logları tutulacak olup hangi IP den bağlandığı, gerçek bir sistem arızası olup olmadığı gözlemlenebilecektir. Kabul edilebilir sebeplerle sınava giremeyen veya sınav esnasında bir takım teknik problemler yaşayarak sınavı tamamlayamayan öğrenciler için telafi amaçlı çevrimiçi mazeret sınavı imkânı verilecektir. Bu öğrencilerin, durumlarını açıklayıcı bir dilekçe yazarak imzalayıp mazerete delil teşkil edecek belgelerle birlikte taratarak veya fotoğrafını çekerek kayıtlı olduğu Bölüm Başkanlığı'nın kurumsal e-posta adresine göndermeleri gerekmektedir. Dilekçeler Bölüm Başkanlığı tarafından değerlendirilip öğrencinin mazeret sınavına girip giremeyeceği kendisine bölümü tarafından bildirilecektir. Mazeret sınavı tarihleri Bölüm Başkanlığı tarafından koordine edilecektir. Bu sınavlar, mazeret sınavlarına esas teşkil eden sınavlarda uygulanan yöntem ile yapılacaktır.
- 3) Sınav sonuçlarına itiraz, notun ilan tarihinden en fazla 5 işgünü içinde, öğrencinin dersi aldığı Bölüm Başkanlığına hitaben yazılmış ıslak imzalı dilekçenin taranarak ilgili bölümün kurumsal e-posta adresine gönderilmesi yoluyla yapılacaktır.



| Toplantı No: | Toplantı Tarihi: | Madde No: |
|--|-------------------------|------------------|
| 2020/07 | 27.11.2020 | 15 |
| <p>4) Her bir ders için dersi veren ilgili öğretim elemanı tarafından öğrencilerine, belirlenen sınav ve/veya ödev, proje, vb. çalışmalar için hangi yöntemlerin uygulanacağı bilgisi; sınavların işleyişine yönelik tüm bilgiler; öğrenci sorumlulukları ve etik kurallar bilgisi; intihal tespit programlarının kullanılacağı bilgisi ve öğretim elemanı ile iletişim kurulabilecek e-posta adresi bilgisi USİS ve Avesis üzerinden duyurulmalıdır.</p> <p>5) Yapılacak çevrimiçi sınavlarda ve/veya öğrencilere verilecek ödev, proje, rapor, vb. çalışmalarda dersin kredisi ve AKTS iş yükünün göz önünde bulundurulması gereklidir.</p> <p>6) Dijital ortamlara erişimi olmayan öğrenciler, buldukları bölgedeki Üniversite, Milli Eğitim Bakanlığı ve diğer kamu kurumlarının bilgisayarlarını ilgili birimlerden kimlik kartı ibrazı yolu ile randevu olarak kullanabileceklerdir.</p> <p>7) Çeşitli bilgisayar programlarının kullanılmasını gerektiren uygulamalı sınavlarda Üniversitemiz tarafından lisansı sağlanmayan yazılımlar kullanılmamalıdır.</p> <p>8) Engelli öğrencilerin sınavlarının dijital ortamda sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması konusu ilgili Fakülte ve Bölümlerce yürütülecektir.</p> <p>9) Lisansüstü çevrimiçi sınav süreçlerine ilişkin usul ve esaslar Enstitüler tarafından belirlenecektir.</p> <p>10) Çevrimiçi sınav süreçleri boyunca yaşanabilecek teknik problemler ve sistemsel aksaklıklar için sadece uzem@yildiz.edu.tr e-posta adresi üzerinden teknik destek sağlanacaktır. Telefon aracılığıyla teknik destek verilmeyecektir.</p> <p style="text-align: center;">ASLI GİBİDİR</p> <p style="text-align: center;">Ahmet Yüksel KARAHAN Genel Sekreter V.</p> | | |

